



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22 мая 2012 г.

№ 563-ПП

г. Екатеринбург

Об утверждении порядка предоставления из областного бюджета субсидий негосударственным организациям на возмещение расходов в части осуществления отбора и передачи в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ "Об архивном деле в Свердловской области" ("Областная газета", 2005, 30 марта, № 82-84) с изменениями, внесенными Законами Свердловской области от 15 июня 2009 года № 41-ОЗ ("Областная газета", 2009, 17 июня, № 173), от 9 октября 2009 года № 81-ОЗ ("Областная газета", 2009, 14 октября, № 303-307), от 23 декабря 2010 года № 114-ОЗ ("Областная газета", 2010, 25 декабря, № 469-470), от 23 мая 2011 года № 30-ОЗ ("Областная газета", 2011, 25 мая, № 175-177), Правительство Свердловской области постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета субсидий негосударственным организациям на возмещение расходов в части осуществления отбора и передачи в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области (прилагается).
2. Министерству финансов Свердловской области (Колтонюк К.А.) при составлении проекта закона Свердловской области об областном бюджете на 2013 год и последующие годы предусматривать средства на предоставление из областного бюджета субсидий негосударственным организациям на возмещение расходов в части осуществления отбора и передачи в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2013 года, в случае предусмотрения в законе Свердловской области об областном бюджете на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов субсидий негосударственным организациям на возмещение расходов в части осуществления отбора и передачи в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Руководителя Аппарата Правительства Свердловской области, члена Правительства Свердловской области Шингирия А.В.
5. Настоящее Постановление опубликовать в "Областной газете".

Председатель Правительства
Свердловской области
В.А.ВЛАСОВ

Утвержден
Постановлением Правительства
Свердловской области
от 22 мая 2012 г. № 563-ПП

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИЙ
НЕГОСУДАРСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ РАСХОДОВ
В ЧАСТИ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОТБОРА И ПЕРЕДАЧИ В УПОРЯДОЧЕННОМ
СОСТОЯНИИ В ГОСУДАРСТВЕННЫЕ АРХИВЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АРХИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ, ОТНЕСЕННЫХ К ГОСУДАРСТВЕННОЙ
СОБСТВЕННОСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Законом Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ "Об архивном деле в Свердловской области" ("Областная газета", 2005, 30 марта, № 82-84) с изменениями, внесенными Законами Свердловской области от 15 июня 2009 года № 41-ОЗ ("Областная газета", 2009, 17 июня, № 173), от 9 октября 2009 года № 81-ОЗ ("Областная газета", 2009, 14 октября, № 303-307), от 23 декабря 2010 года № 114-ОЗ ("Областная газета", 2010, 25 декабря, № 469-470), от 23 мая 2011 года № 30-ОЗ ("Областная газета", 2011, 25 мая, № 175-177).
2. Настоящий Порядок определяет условия предоставления субсидий негосударственным организациям на возмещение расходов в части осуществления отбора и передачи в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области (далее - субсидии), а также порядок возврата субсидий в случае нарушений условий их предоставления.
3. Предоставление субсидий осуществляется в пределах средств, утвержденных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, на указанные цели.
4. Главным распорядителем субсидий является Управление архивами Свердловской области (далее - Управление архивами).
5. Субсидии предоставляются негосударственным организациям, являющимся источниками комплектования архивными документами (далее - негосударственные организации) государственных казенных учреждений Свердловской области - областных государственных архивов (далее - государственные архивы Свердловской области), хранящим архивные документы, отнесенные к государственной собственности Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области от 25 марта 2005 года № 5-ОЗ "Об архивном деле в Свердловской области" с изменениями, внесенными Законами Свердловской области от 15 июня 2009 года № 41-ОЗ, от 9 октября 2009 года № 81-ОЗ, от 23 декабря 2010 года № 114-ОЗ, от 23 мая 2011 года № 30-ОЗ, от 12 июля 2011 года № 73-ОЗ, от 9 ноября 2011 года № 108-ОЗ.
6. Субсидии предоставляются негосударственным организациям на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат на осуществление отбора и передачи в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области.
7. Условием предоставления негосударственным организациям субсидии является заключение договора между государственными архивами Свердловской области и негосударственными организациями о передаче документов на хранение в архив.

8. Для получения субсидии негосударственные организации представляют в Управление архивами в срок до 1 июля текущего года заявление на получение субсидии с приложением следующих документов:

- 1) нотариально заверенной копии устава негосударственной организации;
- 2) нотариально заверенной копии свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- 3) нотариально заверенной копии свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;
- 4) копии приказа о назначении на должность руководителя негосударственной организации;
- 5) сведений о количестве архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области, прошедших отбор и передачу в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области;
- 6) сметы расходов на осуществление отбора и передачи в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области архивных документов, утвержденной руководителем негосударственной организации;
- 7) договоров на приобретение товаров, проведение работ, оказание услуг по отбору и передаче в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области архивных документов;
- 8) документов, подтверждающих приобретение товаров, проведение работ, оказание услуг по отбору и передаче в упорядоченном состоянии архивных документов (накладные, акты выполненных работ и другие документы);
- 9) расчетных документов, подтверждающих произведенные в соответствии со сметой негосударственной организацией расходы по отбору и передаче в упорядоченном состоянии архивных документов;
- 10) акта о передаче негосударственной организацией в государственный архив Свердловской области находящихся в ее владении архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области;
- 11) договора между государственным архивом Свердловской области и негосударственной организацией о передаче документов на хранение в архив.

9. Представленные негосударственной организацией документы, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, Управление архивами рассматривает в течение 30 рабочих дней с момента их поступления и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основаниями для отказа негосударственной организации в предоставлении субсидии являются:

- 1) непредставление, неполное представление негосударственной организацией документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка;
- 2) отсутствие оснований, предусмотренных пунктами 5, 6 настоящего Порядка, на получение субсидии.

11. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии направляется негосударственной организации в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

12. Субсидии негосударственным организациям предоставляются на основании Соглашения о предоставлении субсидии негосударственным организациям на возмещение расходов в части осуществления отбора и передачи в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области, в текущем финансовом году (далее - Соглашение), заключаемого между Управлением архивами и негосударственной организацией в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии. Форма Соглашения и форма отчета об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии, утверждаются приказом Управления архивами.

Соглашение должно содержать:

- 1) сведения о размере предоставляемой субсидии;
- 2) целевое назначение субсидии;

- 3) сведения о количестве архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области, прошедших отбор и передачу в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области в текущем году;
- 4) порядок перечисления субсидии из областного бюджета негосударственной организации;
- 5) обязательства негосударственной организации направить в Управление архивами отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных в форме субсидии, в установленные Соглашением сроки;
- 6) условия возврата субсидии или ее части в соответствии с бюджетным законодательством;
- 7) порядок осуществления контроля за исполнением условий Соглашения;
- 8) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения.

13. Объем субсидии, предоставляемой негосударственной организации, определяется по следующей формуле:

$$S_i = \frac{S}{N} \times N_i, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидии i -й негосударственной организации;

S - объем субсидий, предусмотренный в законе Свердловской области об областном бюджете;

N - количество архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области, прошедших отбор и передачу в упорядоченном состоянии в государственные архивы Свердловской области от негосударственных организаций в текущем году;

N_i - количество архивных документов, отнесенных к государственной собственности Свердловской области, прошедших отбор и передачу в упорядоченном состоянии в государственный архив Свердловской области i -й негосударственной организации в текущем году.

К комплексу работ по подготовке и передаче архивных документов относятся следующие технологические этапы работ: транспортировка архивных дел, переплет и подшивка архивных дел, упорядочение архивных документов, составление исторических справок, предисловий, описей дел, актов о выделении документов к уничтожению, актов о завершении научно-технической обработки дел, внутренних описей документов в соответствии с правилами, установленными специально уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

14. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели. Негосударственные организации несут ответственность за целевое использование бюджетных средств субсидии.

Нецелевое использование средств областного бюджета влечет за собой применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

15. Управление архивами несет ответственность за соблюдением настоящего Порядка и осуществляет контроль за соблюдением условий предоставления субсидий негосударственной организации.

16. При выявлении Управлением архивами либо органами, осуществляющими финансовый контроль, нарушения условий, предусмотренных настоящим Порядком, нецелевого использования субсидии либо представления негосударственной организацией недостоверных сведений субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение 10 календарных дней с момента получения негосударственной организацией соответствующего требования.

При невозврате субсидии в указанный срок Управление архивами принимает меры по взысканию подлежащей возврату субсидии в областной бюджет в судебном порядке.